



## ПАМЯТКА ДЛЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ О ПРОВЕРКАХ

Основания и порядок проведения плановых и внеплановых проверок предпринимателей установлены Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) муниципального контроля» (далее – Федеральный закон №294-ФЗ).

### **Плановые проверки (выездные, документарные)**

1. Предметом плановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям.

2. Годовой график проверок до 1 ноября предшествующего году проведения плановых проверок размещается на официальном сайте органа государственного контроля или органа муниципального контроля в сети «Интернет».

3. Ежегодный сводный план проверок размещается на официальном сайте Генеральной прокуратуры РФ в сети «Интернет» в срок до 31 декабря текущего календарного года.

4. Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение трех лет со дня:

- государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- окончания проведения последней плановой проверки юридического лица;
- начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предпринимательской деятельности в соответствии с представленным в уполномоченный Правительством Российской Федерации в соответствующей сфере федеральный орган исполнительной власти уведомлением о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в случае выполнения работ или предоставления услуг, требующих представления указанного уведомления.

5. Плановые проверки проводятся не чаще чем один раз в три года. В сферах здравоохранения, образования, социальной сфере плановые проверки могут проводиться два и более раза в три года.

6. Срок проведения плановой проверки не может превышать 20 рабочих дней.

7. Общий срок проверки для малого предприятия не может превышать 50 часов; для микропредприятия – 15 часов. Исключения составляют случаи, когда необходимо проведение сложных испытаний, длительных исследований, специальных экспертиз и расследований: срок проверки продлевается не более чем на 20 рабочих дней, в отношении малых предприятий и микропредприятий — 15 часов.

8. Орган государственного контроля или муниципального контроля уведомляет юридическое лицо или индивидуального предпринимателя за 3 дня о проведении плановой проверки.

9. В случае документарной проверки (как плановой, так и внеплановой) орган государственного контроля или муниципального контроля направляет предпринимателю запрос, к которому прилагается заверенная печатью копия распоряжения (приказа) руководителя контролирующего органа или его заместителя. С момента получения запроса предпринимателю отводится 10 дней для предоставления всех запрашиваемых документов, заверенных печатью (при ее наличии) и подписью индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя.

10. Выездная плановая проверка проводится по месту нахождения юридического лица, месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя и (или) по месту фактического осуществления их деятельности.

11. Документарная (как плановая, так и внеплановая) проводится по месту нахождения органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля.

12. В случае несоблюдения одного из условий, указанных в п. п. 8—11, осуществляемая проверка считается незаконной.

13. Контролирующие органы не вправе требовать: нотариального подтверждения копий документов, представляемых в контролирующие органы; взимания платы за проведения мероприятий по контролю; сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки.

14. Контролирующие органы не вправе проводить: проверку соблюдения одних и тех же обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, в отношении одного юридического лица или одного индивидуального предпринимателя несколькими органами государственного контроля, органами муниципального контроля; проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, если такие требования не относятся к полномочиям органа госконтроля, органа муниципального контроля, от имени которых действуют эти должностные лица.

## **Внеплановые проверки**

Одной из мер, гарантирующих обоснованное проведение внеплановых выездных проверок, является предусмотренное законодательством согласование таких проверок с органами прокуратуры.

1. Внеплановые проверки бывают выездные и документарные.
2. Основания для проведения внеплановой проверки (Статьей 10 Федерального закона №294-ФЗ):
  - Истечение срока исполнения предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения;

- Поступление в органы контроля обращений и заявлений граждан, а также информации от органов государственной власти, местного самоуправления о фактах причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектом культурного наследия народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, нарушения прав потребителей;
- Приказ (распоряжение) руководителя органа контроля, изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

3. Срок проведения проверок не может превышать 20 рабочих дней.

4. Общий срок проверки для малого предприятия не может превышать 50 часов; для микропредприятия – 15 часов. Исключения составляют случаи, когда необходимо проведение сложных испытаний, длительных исследований, специальных экспертиз и расследований: срок проверки продлевается не более чем на 20 рабочих дней, в отношении малых предприятий и микропредприятий — 15 часов.

5. О выездной внеплановой проверке субъекта малого или среднего предпринимательства предприниматель предупреждается за 24 часа в случае возникновения угрозы или причинении вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникновения чрезвычайных ситуаций.

6. При проверке контролирующий орган должен представить:

- служебное удостоверение проверяющего лица;
- заявление о согласовании проведения проверки с прокуратурой по месту нахождения юридического лица, месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя и (или) по месту фактического осуществления их деятельности;
- копию распоряжения (приказа) руководителя (заместителя) контролирующего органа о назначении выездной проверки;
- документы, которые содержат сведения, послужившие основанием для проверки (обращение граждан, информация от органов государственной власти или местного самоуправления, информация из СМИ: печатные издания, телевидение, радио, видео эфира с расшифровкой на бумажном носителе с подписью руководителя СМИ).

7. Уведомления предпринимателя со стороны контролирующих органов может не требоваться в случае фактического причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникновения чрезвычайных ситуаций, так как проверка проводится незамедлительно. Но с момента поступления сигнала о причинении вреда контролирующий орган в течение 24 часов извещает органы прокуратуры о проведении мероприятий по контролю. При этом прокурор (заместитель) принимает решение о согласовании проведения проверки в день поступления соответствующих документов. Если с момента внеплановой выездной проверки истекли сутки, а решение прокурора о согласовании на проведение таковой не представлено — ПРОВЕРКА СЧИТАЕТСЯ НЕЗАКОННОЙ!

8. Анонимные обращения не рассматриваются.

**Руководитель юридического лица, иное должностное лицо, индивидуальный предприниматель при проведении проверки имеют право:**

- ❖ непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
- ❖ получать от органа контроля, их должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено Федеральным законом №294-ФЗ;
- ❖ знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц органа контроля;
- ❖ обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органа контроля, повлекшие за собой нарушение прав предпринимателя при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- ❖ обращаться к Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо Уполномоченному по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации с просьбой об участии в проверке.

При проведении проверок юридические лица обязаны обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей юридических лиц; индивидуальные предприниматели обязаны присутствовать или обеспечить присутствие уполномоченных представителей, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению обязательных требований.

Юридические лица, их руководители, иные должностные лица или уполномоченные представители юридических лиц, индивидуальные предприниматели, их уполномоченные представители, допустившие нарушение Федерального закона №294-ФЗ, необоснованно препятствующие проведению проверок, уклоняющиеся от проведения проверок или не исполняющие в установленный срок предписаний органов контроля об устранении выявленных нарушений, несут ответственность, предусмотренную ст. 19,4, 19,4.1, 19,5, 19,33 КоАП РФ.

**При проведении проверки должностные лица органов контроля не вправе:**

- ✓ проверять выполнение требований, проверка которых не относится к полномочиям органа контроля, от имени которых действуют эти должностные лица;
- ✓ проводить проверку в отсутствие руководителя, иного должностного лица юридического лица и индивидуального предпринимателя или их законных представителей, за исключением случая проведения такой проверки по поступившей информации о фактах причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животных, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и

культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а так же возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

✓ требовать представления документов и других материалов, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов;

✓ отбирать образцы продукции, пробы обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды для проведения их исследований, испытаний, измерений без оформления протоколов об отборе указанных образцов, проб по установленной форме и в количестве, превышающем нормы, установленные национальными стандартами, правилами отбора образцов, проб и методами их исследований, испытаний, измерений техническими регламентами или действующими до дня их вступления в силу иными нормативными техническими документами и правилами и методами исследований, испытаний, измерений;

✓ распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

✓ превышать установленные сроки проведения проверки;

✓ осуществлять выдачу предпринимателям предписаний или предложений о проведении мероприятий по контролю за их счет.

Статьей 19.6.1 КоАП РФ установлена административная ответственность за несоблюдение должностными лицами органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля требований законодательства о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле.

В силу ст. 20 Федерального закона №294-ФЗ результаты проверки, проведенной органом контроля с грубым нарушением установленных требований к ее организации и проведению, подлежат отмене вышестоящим органом контроля или судом на основании заявления предпринимателя.

При наличии сведений о фактах нарушения законодательства, регламентирующего осуществление мероприятий государственного и муниципального контроля в отношении хозяйствующих субъектов, соответствующие обращения следует направлять в органы прокуратуры.

## **О фактах нарушений прав предпринимателей сообщайте:**

Уполномоченному по защите прав предпринимателей  
в Республике Коми.

Тел./факс: (8212) 24-98-96, 20-61-52

E-mail: [uppprkomi@mail.ru](mailto:uppprkomi@mail.ru)

г. Сыктывкар, ул. Интернациональная, д.90, 2-ой этаж